

Guía rápida de altas de empleados en
Itaú Link Empresa





ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Se pueden realizar altas de empleados de dos maneras: **Cargando archivo o Carga manual en el sistema.**

Carga manual:

Seleccioná **Pago de sueldos**.

Inicio

Productos y servicios

!

Usted podría acceder a un préstamo de hasta 175.000,00 dólares.

Usted puede solicitar hasta 175.000,00 dólares o el equivalente en pesos en 1 cuotas, a una tasa de 6.222000%.Contáctese con tu oficial de cuenta para obtener más detalles.

Si desea más información comuníquese con su oficial de cuenta o haga [click aquí](#) para ser contactado por un representante del banco

La posibilidad de obtener un crédito en ningún caso constituye una obligación de contratar asumida por parte del Banco. El otorgamiento de cualquier crédito por parte del mismo se encuentra sujeto al previo análisis crediticio y al estudio de cada caso concreto por parte del Banco.La información aquí contenida es a título informativo y meramente indicativa.

Cuentas corrientes

Cajas de ahorro

Cuentas recaudadoras

Pago de sueldos - Aprobaciones pendientes

Pago a proveedores - Aprobaciones pendientes

Pago de tarjetas de crédito

Pago de sueldos

Pago a proveedores

Transferencias

Solicitud de chequeras

Tipo de cambio actual

Dólar	Compra	Venta
Pizarra	\$ 27,70	\$ 28,70
Internet	\$ 27,90	\$ 28,50



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Seleccioná **Alta de
cuenta de empleados.**

Inicio

Productos y servicios

!

Usted podría acceder a un préstamo de hasta 175.000,00 dólares.

Usted puede solicitar hasta 175.000,00 dólares o el equivalente en pesos en 1 cuotas, a una tasa de 6.222000%. Contáctese con tu oficial de cuenta para obtener más detalles.

Si desea más información comuníquese con su oficial de cuenta o haga [click aquí](#) para ser contactado por un representante del banco

La posibilidad de obtener un crédito en ningún caso constituye una obligación de contratar asumida por parte del Banco. El otorgamiento de cualquier crédito por parte del mismo se encuentra sujeto al previo análisis crediticio y al estudio de cada caso concreto por parte del Banco. La información aquí contenida es a título informativo y meramente indicativa.

X

Cuentas corrientes

▼

Cajas de ahorro

▼

Cuentas recaudadoras

▼

Pago de sueldos - Aprobaciones pendientes

▼

Pago a proveedores - Aprobaciones pendientes

▼

Pago de tarjetas de crédito

>

Pago de sueldos

▲

[Listas pendientes](#)

[Crear lista de pago](#)

[Búsqueda](#)

[Alta de cuenta de empleados](#)

[Listado de empleados](#)

Pago a proveedores

▼

Transferencias

▼

Solicitud de chequeras

>



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Completá la **Empresa**,
Condiciones y Tipo de cuenta.
Cliqueá **Continuar** al finalizar.

Inicio

Productos y servicios

[Inicio](#) > [Pagos](#) > [Mantenimiento de cuentas de empleados](#)
Alta de cuentas de empleados

Ingreso de datos

Empresa

Seleccioná una empresa

Débito a cargo de la empresa

Condiciones comerciales

Seleccioná condición

Tipo de cuenta 1

Seleccioná tipo de cuenta

Tipo de cuenta 2

Seleccioná tipo de cuenta

Continuar



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Seleccioná **Carga manual**.
Completá los datos obligatorios
y cliqueá **Agregar**. Luego,
seleccioná **Enviar para firmar**.

Carga manualCarga de archivo

Tipo de documento

Nombre

Segundo apellido

Dirección

Departamento

Seleccioná departamento

Tipo de tarjeta

Seleccioná tipo de tarjeta

Fecha de nacimiento

País de nacimiento

Seleccioná país

Email

Fecha de ingreso

Motivo

Seleccioná motivo

No. de documento

Primer apellido

Ciudad

Sexo

Seleccioná sexo

País documento

Seleccioná país

País de residencia

Seleccioná país

Sueldo

\$

Teléfono

Agregar

Nombre

Apellidos

No. Doc.

Tipo de tarjeta

Sueldo

Estado

La lista no posee items

Historial de estado

Nueva búsqueda

Eliminar

Enviar para firmar



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Hacé clic en **Firmar**.

Inicio

Productos y servicios

Inicio > Pagos > Mantenimiento de cuentas de empleados > Detalle de Lista

Mantenimiento de cuentas de empleados - Detalle de Lista 19618

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

✓ La lista No. 19618 se ha cerrado con éxito.

Ésta lista se encuentra pronta para ser firmada por un usuario con los permisos correspondientes

Historial de estado

Guardar PDF

Firmar



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Seleccioná **Enviar al banco.**

Inicio Productos y servicios

[Inicio](#) > [Pagos](#) > [Mantenimiento de cuentas de empleados](#) > [Detalle de Lista](#)
Mantenimiento de cuentas de empleados - Detalle de Lista 19618

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

La lista No. 19618 se ha firmado con éxito.

Ésta lista se encuentra ya firmada y pronta para ser enviada al banco por un usuario con los permisos correspondientes

Historial de estado

Guardar PDF

Enviar al banco



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Ingresa **Número de Token**
y presiona **Enviar al banco**.

Inicio

Productos y
servicios

[Inicio](#) > [Pagos](#) > [Mantenimiento de cuentas de empleados](#) > [Detalle de Lista](#)
Mantenimiento de cuentas de empleados - Detalle de Lista 19618



Ingreso de datos



Pendiente de firma



Pendiente de envío al banco



Envío confirmado



La lista No. 19618 se ha liberado con éxito.

Esta lista ha sido enviada al banco.

Historial de estado

Guardar PDF



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Carga por archivo:

Primero bajá el Excel a tu computadora. El Excel se baja entrando en el usuario operador. Luego **Ayuda y Excel cuentas Pas.**

Inicio	Productos y servicios	Cambio de contraseña	Contactanos	Ayuda
------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	-----------------------

GENERACION DE ARCHIVO PARA APERTURA DE CUENTAS PAS

Código de la Empresa: Tipo de Cuentas 1: Moneda:

Nombre de la Empresa: Tipo de Cuentas 2: Moneda:

Rut de la Empresa:

Generar archivo **Imprimir listado**

Ingrese una fila por cada persona, sin dejar filas en blanco, hasta la última persona.

* Tipo Doc.Id.: 1 = Ced. Ident. 2 = Pasaporte 3 = Otro	* Número de Doc. de Identidad	* Nombre. Si tiene más de uno, deben ir en la misma columna. (Ejem.: María Noel)	* Primer apellido	Segundo apellido	* Sexo 1 = MAS. 2 = FEM.	* Fecha de nacimiento.	* Dirección (Calle, Nro. Apto. Etc.)	* Ciudad	Teléfono	Dirección de Correo Electrónico (Mail)	"FY" = Naranja (con beneficios) "PU" = Azul (sin beneficios) "IF" = Blanca (Inclusión Financiera)	* País de Documento	* Fila





Tipo de Documento de Identidad.
 1 = Cédula de Identidad
 2 = Pasaporte
 3 = Otro tipo de Doc. de identidad



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Subir el Excel al sistema.
Seleccioná **Pago de sueldos**.

Inicio	Productos y servicios	
Cuentas corrientes		 Pago de sueldos
Cajas de ahorro		 Pago a proveedores
Cuentas recaudadoras		 Transferencias
Pago de sueldos - Aprobaciones pendientes		 Solicitud de chequeras
Pago a proveedores - Aprobaciones pendientes		
Pago de tarjetas de crédito		
Solicitud de préstamos		



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Seleccioná **Alta de
cuenta de empleados.**

Inicio	Productos y servicios	
--------	-----------------------	--

Cuentas corrientes

Cajas de ahorro

Cuentas recaudadoras

Pago de sueldos - Aprobaciones pendientes

Pago a proveedores - Aprobaciones pendientes

Pago de tarjetas de crédito

Solicitud de préstamos

Pago de sueldos

Listas pendientes

Crear lista de pago

Búsqueda

Alta de cuenta de empleados

Listado de empleados

Pago a proveedores

Transferencias

Solicitud de chequeras



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Completá la Empresa,
las **Condiciones y Tipo
de cuenta**. Cliqueá
Continuar al finalizar.

Inicio

Productos y servicios

[Inicio](#) > [Pagos](#) > [Mantenimiento de cuentas de empleados](#)
Alta de cuentas de empleados

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

Ingreso de datos

Empresa

Seleccioná una empresa

Débito a cargo de la empresa

Condiciones comerciales

Seleccioná condición

Tipo de cuenta 1

Seleccioná tipo de cuenta

Tipo de cuenta 2

Seleccioná tipo de cuenta

Continuar



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Seleccioná **Cargar archivo**.
En **Buscar** seleccioná el . Dat
guardado en tu computadora
y cliqueá **Procesar**.
Al finalizar hacé clic en
Enviar para firmar.

Inicio

Productos y servicios

Inicio > Pagos > Mantenimiento de cuentas de empleados > Detalle de Lista
Detalle de Lista 19619

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

Fecha de creación

02-08-2017

Empresa

TEST 6665052

Condiciones comerciales

A cargo de la empresa - Tarjeta naranja o azul

Débito a cargo de la empresa

Si

Tipo de cuenta 1

Cuenta Corriente en Pesos

A debitar de la cuenta 0253805 en moneda Euros

Tipo de cuenta 2

No se asocia

Carga manual

Carga de archivo

Archivo

Buscar

Procesar

Nombre

Apellidos

No. Doc.

Tipo de tarjeta

Sueldo

Estado

La lista no posee items

Historial de estado

Nueva búsqueda

Eliminar

Enviar para firmar



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Cliqueá **Firmar**.

Inicio

Productos y servicios

Inicio > Pagos > Mantenimiento de cuentas de empleados > Detalle de Lista

Mantenimiento de cuentas de empleados - Detalle de Lista 19619

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

✓

La lista No. 19619 se ha cerrado con éxito.

Ésta lista se encuentra pronta para ser firmada por un usuario con los permisos correspondientes

Historial de estado

Guardar PDF

Firmar



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Seleccioná **Enviar al banco.**

Inicio

Productos y servicios

Inicio > Pagos > Mantenimiento de cuentas de empleados > Detalle de Lista

Mantenimiento de cuentas de empleados - Detalle de Lista 19619

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

✓ La lista No. 19619 se ha firmado con éxito.

Ésta lista se encuentra ya firmada y pronta para ser enviada al banco por un usuario con los permisos correspondientes

Historial de estado

Guardar PDF

Enviar al banco



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Ingresa el número de Token
y luego presiona **Enviar al banco**.

Inicio

Productos y servicios

Inicio > Pagos > Mantenimiento de cuentas de empleados > Detalle de Lista

Mantenimiento de cuentas de empleados - Detalle de Lista 19619

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

Ingrese su número de token

Enviar al banco



ItaúEmpresas

Itaú Link Empresa

Transacción finalizada.

Inicio

Productos y servicios

[Inicio](#) > [Pagos](#) > [Mantenimiento de cuentas de empleados](#) > [Detalle de Lista](#)
Mantenimiento de cuentas de empleados - Detalle de Lista 19619

Ingreso de datos

Pendiente de firma

Pendiente de envío al banco

Envío confirmado

La lista No. 19619 se ha liberado con éxito.

Esta lista ha sido enviada al banco.

Historial de estado

Guardar PDF